

دليل نقل المقررات الدراسية من Blackboard Original إلى Blackboard Ultra

دليل استخدام

عزيزي عضو هيئة التدريس، في هذا الدليل سنتعرف سوياً على طريقة نقل محتوى المقرر الدراسي من واجهة **Blackboard Original** إلى واجهة **Blackboard Ultra** بسهولة ودون فقدان البيانات، مع أبرز الملاحظات لضمان نجاح العملية.

يُعد نظام **Blackboard Ultra** النسخة الأحدث، حيث يقدم تجربة استخدام أكثر تطوراً وأدوات حديثة لإدارة المقررات بفاعلية. وقبل الانتقال، يجب اتباع ثلاث خطوات محددة لضمان نقل المحتوى بشكل صحيح وسليم.

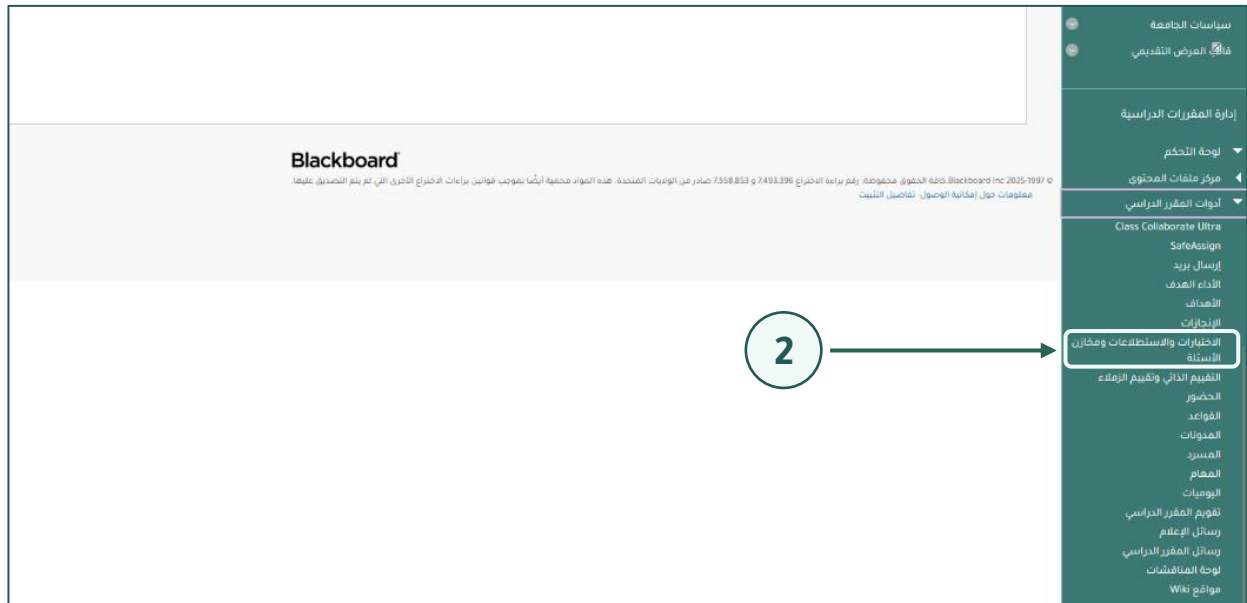
الخطوة الأولى: تحويل الاختبارات إلى "بنوك أسئلة"

قبل التصدير، تأكد من تحويل جميع الاختبارات إلى مخازن الأسئلة. ويمكن تحويل الاختبارات إلى "بنوك أسئلة" باتباع الخطوات التالية:

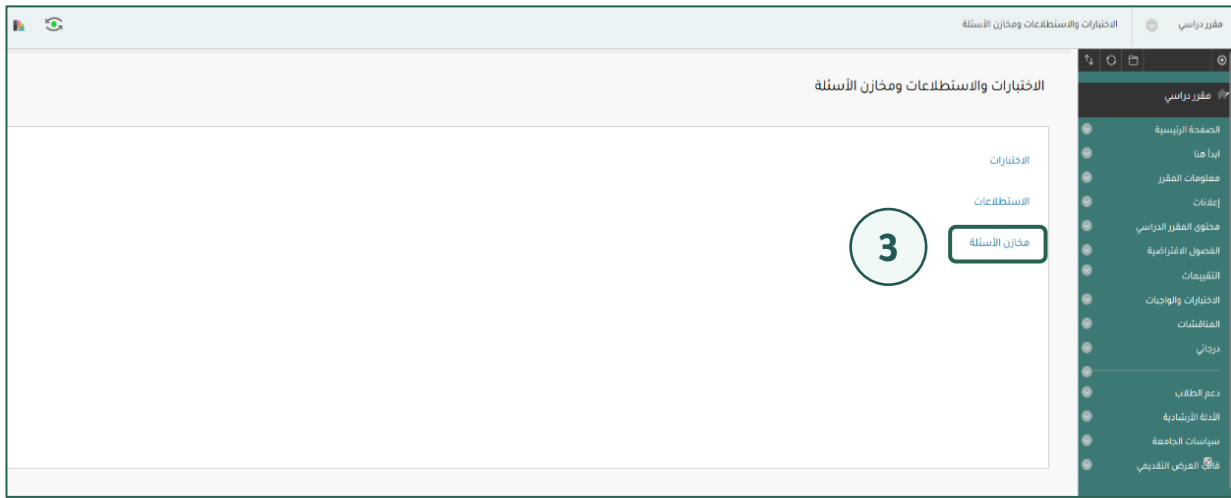
1 افتح المقرر الذي يحتوي على الاختبارات المراد نقلها.

2 من القائمة الجانبية، اضغط على "أدوات المقرر الدراسي"، ثم اختر "الاختبارات والاستطلاعات

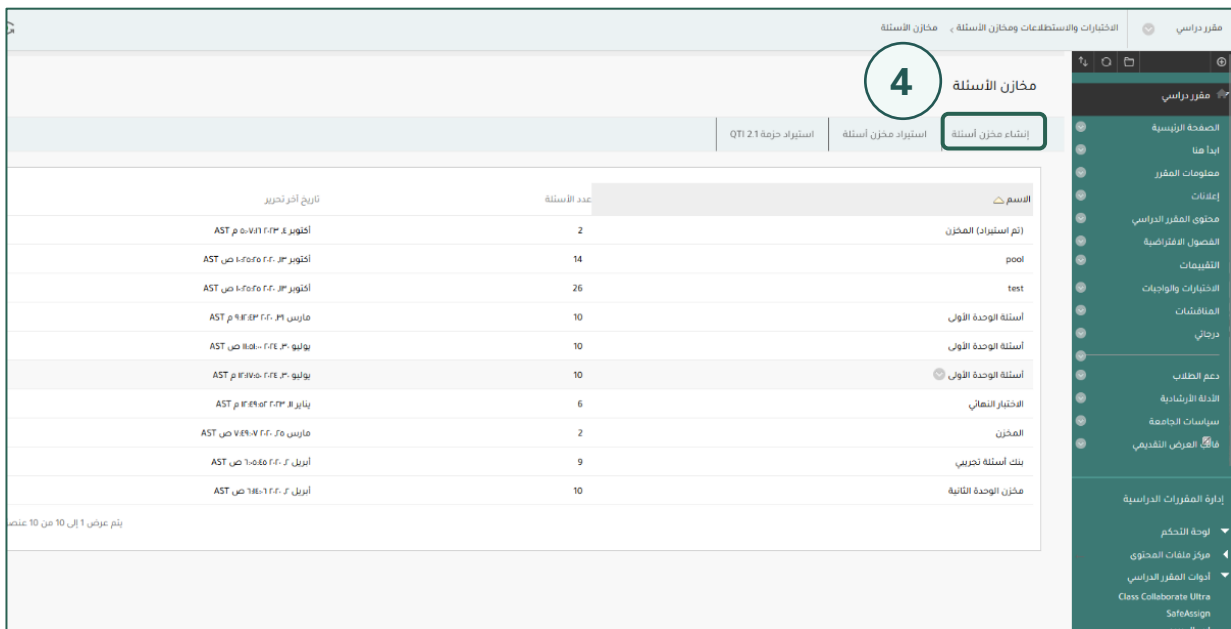
ومخازن الأسئلة"



3 اضغط على "مخازن الأسئلة" لعرض أو إنشاء بنوك الأسئلة.



4 اختر "إنشاء مخزن أسئلة".



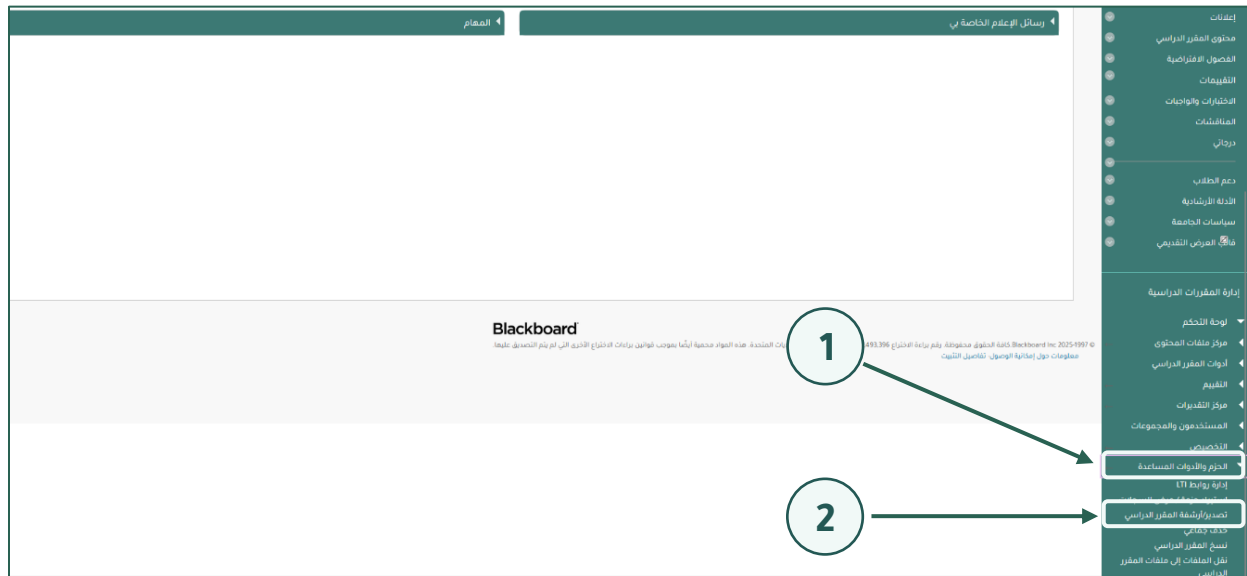
5 أدخل اسمًا ووصفًا لمخزن الأسئلة، ثم اضغط "إرسال".

6 لإضافة أسئلة من الاختبارات الحالية: افتح مخزن الأسئلة، ثم اضغط "البحث عن أسئلة" ثم اختر الاختبارات التي تحتوي على الأسئلة المطلوبة. ثم حدد الأسئلة، ثم اضغط "إرسال" لإضافتها إلى المخزن.

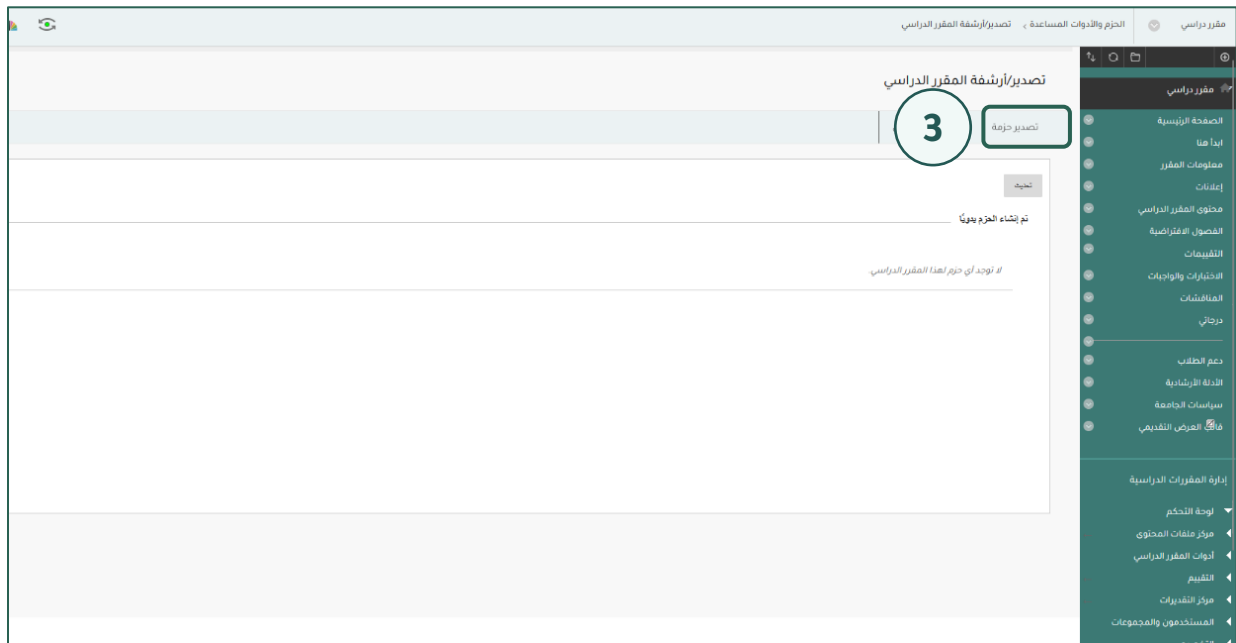
الخطوة الثانية: تصدير المقرر من Blackboard Original

1 افتح المقرر المراد نقله، من القائمة الجانبية، اختر "الحزم والأدوات المساعدة".

2 ثم اختر "تصدير/أرشفة المقرر الدراسي".



3 ثم اختر اضغط على "تصدير حزمة".



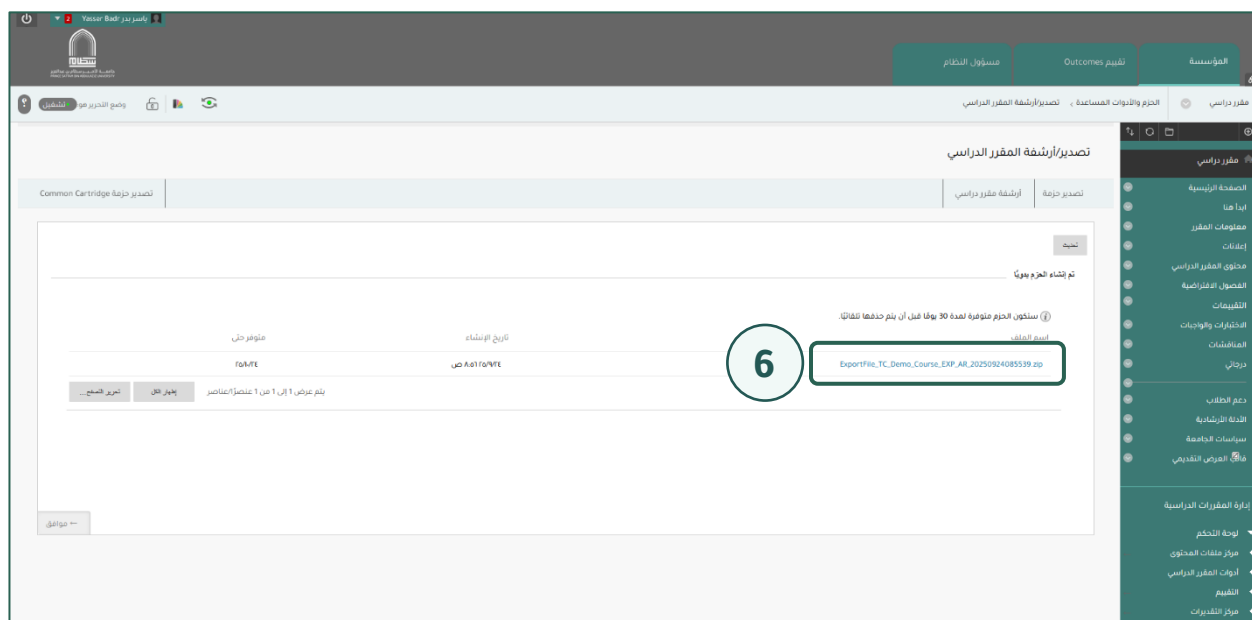
4

5

[illegible]

بعد ظهور الملف، قم بتحميله على جهازك بدون فك الضغط.

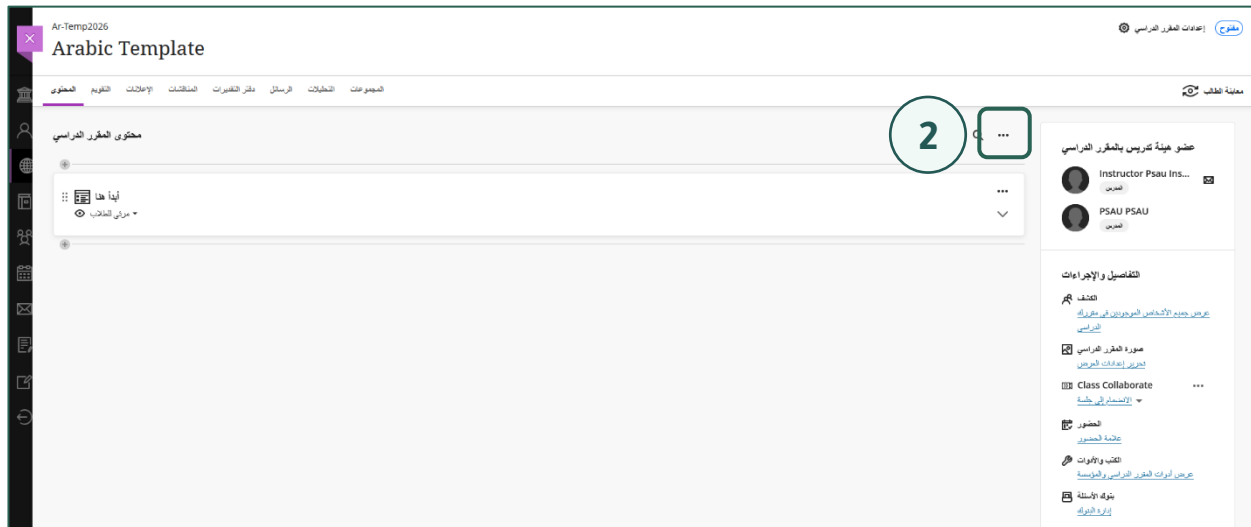
6



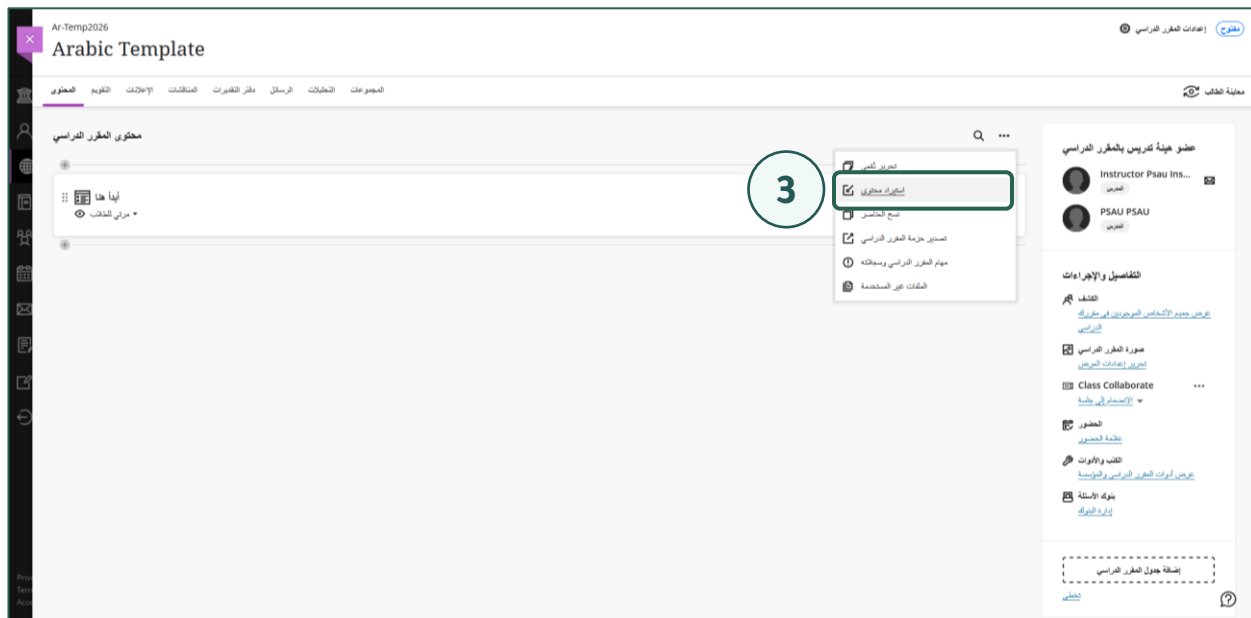
الخطوة الثالثة: استيراد المقرر إلى Blackboard Ultra

1 افتح المقرر الجديد في نظام Ultra.

2 من صفحة "المحتوى"، اضغط على النقاط الثلاث في الزاوية العليا.

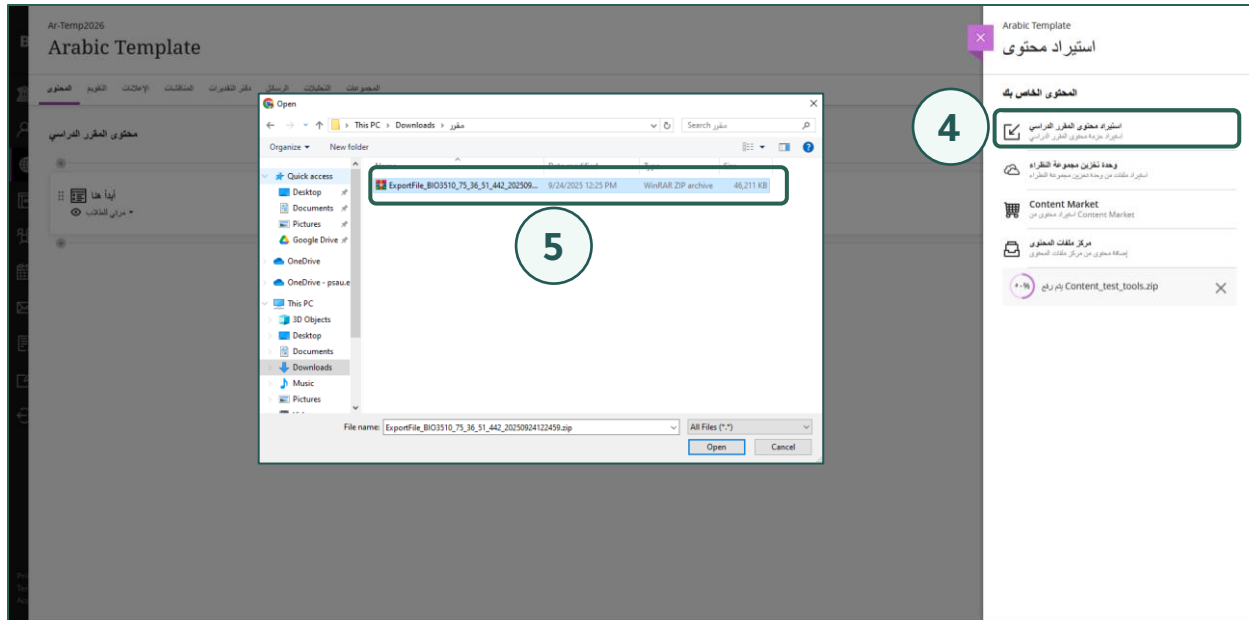


3 اختر "استيراد محتوى".

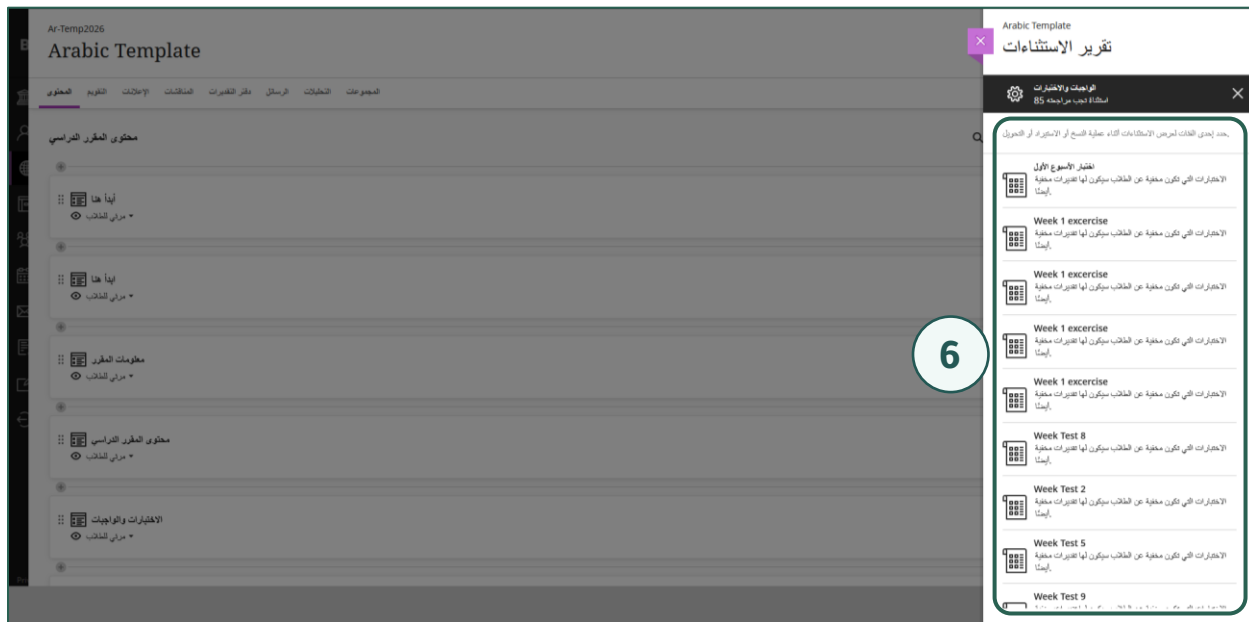


4 ثم "استيراد محتوى المقرر الدراسي".

5 حدد ملف zip الذي تم تصديره وانتظر حتى يتم الاستيراد بالكامل.



6 راجع تقرير الاستثناءات لمعرفة العناصر التي لم تُنقل أو تحتاج إلى مراجعة يدوية.



نصائح مهمة قبل وأثناء النقل

- حوّل الاختبارات إلى "مخازن الأسئلة" قبل التصدير.
- انقل المحتوى المهم بشكل فردي إذا لزم الأمر لتجنب فقدان البيانات.
- راجع المحتوى جيداً قبل الاستيراد لأنه لا يوجد خيار Bulk Delete في Ultra.
- تواصل مع الدعم الفني إذا واجهت أي صعوبات.

أعزائي أعضاء هيئة التدريس يرجى الإنتباه إلى أن موعد اطلاق بلاكورد ألترا **نهاية الفصل الأول من العام الدراسي ١٤٤٧هـ**، ولن تكون النسخة متاحة بعد هذا التاريخ، لذا لابد من أخذ نسخة للمقرر من بلاكورد القديم.



عزيزي عضو هيئة التدريس باتباع هذه الخطوات، يمكنك نقل محتوى مقررك إلى **Blackboard Ultra** بسهولة ودون مشاكل. للمزيد من الدعم، لا تتردد في التواصل مع فريق الدعم الفني في أي وقت من خلال قنوات الاتصال التالية:

<https://ithelp.psau.edu.sa>



ECM@psau.edu.sa





جامعة الأمير سطام بن عبد العزيز
PRINCE SATTAM BIN ABDULAZIZ UNIVERSITY

عمادة الخدمات التعليمية
إدارة المستوى التعليمي